

**OFERTA DE CONTRATO:** Ref. 1807/06

**AREA DE INVESTIGACION:** CÁNCER

**Proyecto de Investigación:** “PROGRAMA DE INVESTIGACIÓN EN ONCOLOGÍA CLÍNICA Y TRASLACIONAL”

**Investigador Responsable:** Dr. Luis Paz-Ares

**Entidad financiadora:** Entidad privada

### **REQUISITOS**

#### **Titulación académica**

Diplomatura o grado en enfermería

#### **Formación específica**

Buenas prácticas clínicas en los dos últimos años, con titulación acreditativa

Envío de muestras biológicas en el último año, con titulación acreditativa

### **MERITOS**

#### **Experiencia laboral**

Imprescindible experiencia en enfermería de Hospital y se valorará experiencia en ensayos clínicos en servicios de oncología/hematología

### **FUNCIONES**

- Realizar todos los entrenamientos requeridos por el promotor para cada uno de los ensayos clínicos asignados
- Realizar las extracciones de sangre y su procesado, para las pruebas requeridas por el protocolo y que sean específicas del mismo
- Organizar los envíos a laboratorios centralizados requeridos por el estudio clínico asignado (p.e muestras biológicas, imágenes)
- Mantener actualizado el almacén de los materiales del estudio asignado
- Administrar el fármaco experimental a los pacientes incluidos en estudios clínicos
- Realizar los electrocardiogramas, la toma de constantes y mediciones antropométricas requeridas por el protocolo
- Participar en la resolución de las dudas del paciente antes y durante la participación en el estudio
- Participar en la recogida de datos obtenidos del paciente (eventos adversos, medicación concomitante, contabilidad de los fármacos de estudio)
- Participar en la entrega y recogida de cuestionarios de estudio o diarios de paciente, que formen parte de los procedimientos aprobados de los estudios clínicos asignados
- Asistir a las sesiones clínicas de la Unidad, a las sesiones periódicas de investigación clínica y a las sesiones de formación que requiera el responsable de calidad de la misma
- Cumplir con las responsabilidades que se le asignen en los distintos documentos del sistema de gestión de la calidad

### **DURACION**

Tres meses

### **DOCUMENTACION**

1. Currículum Vitae (en español), adaptado a los requisitos y méritos de la convocatoria
2. Fotocopia DNI
3. Fotocopia de titulación requerida

### **ENTREGA**

Envío de la documentación al siguiente correo electrónico: [rrhh@h12o.es](mailto:rrhh@h12o.es)

Plazo de presentación de solicitudes: Hasta el día 19 de Julio de 2018

#### **NOTA LOPD – LEY ORGÁNICA 15/1999 Y REGLAMENTO UE 2016/679**

*Le informamos que sus datos serán incorporados a un fichero titularidad de la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario 12 de Octubre para gestión del personal de la Fundación durante el proceso selectivo de esta convocatoria. Una vez finalizado el proceso de selección se eliminarán todos los datos aportados a nuestro fichero de gestión de personal.*

*Sus datos no serán comunicados a terceros. En cualquier momento podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, sin coste alguno. Para ello, podrá dirigirse a la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario 12 de Octubre sito en Avda. de Córdoba, s/n, Centro de Actividades Ambulatorias, 6ª planta – Bloque D, 28041, Madrid.*