

**OFERTA DE CONTRATO:** Ref 2505/08

**AREA: GESTIÓN DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN HOSPITAL 12 DE OCTUBRE (i+12)**

**CONVOCATORIA PARA EL ÁREA DE GESTIÓN CIENTÍFICA – GESTIÓN DE PROYECTOS DEL i+12**

**Se procede a convocar un proceso de selección para un contrato con nivel: Área 2. Grupo IV - Técnico de grado superior**

Son los profesionales que realizan tareas técnicas de apoyo a la investigación y prestan servicios a la comunidad investigadora a través de plataformas o servicios de apoyo a la investigación o directamente en los grupos de investigación. Ejercen su función bajo la supervisión de los responsables del área realizando las siguientes funciones:

- Apoyo administrativo a los investigadores en la preparación de solicitudes a convocatorias de financiación de la investigación: Divulgación e información sobre convocatorias, preparación y cumplimentación de formularios de la aplicación y otra documentación requerida, presentación y registro de solicitudes, seguimiento de las solicitudes (subsanciones y alegaciones), notificación de resultados a los interesados y al Área de Gestión Económica.
- Apoyo administrativo en la preparación de programas de ayudas propias del Instituto de Investigación Hospital 12 de Octubre (i+12): preparación de borradores (bases y resto de documentación), publicación en la web del i+12, recepción, revisión y requerimientos de documentación de las solicitudes presentadas, preparación y envío de los expedientes a evaluadores, notificación de resultados a los interesados y al Área de Gestión Económica.
- Apoyo administrativo a los investigadores para la obtención de autorizaciones necesarias para la ejecución de trabajos de investigación: evaluación y aprobación de la Comisión de Investigación y del Comité de Ética de la Investigación con Medicamentos (CEIm) y trámites relacionados con la experimentación animal (certificaciones de y autorizaciones)
- Administración de registros y bases de datos.
- Apoyo administrativo a otras Áreas del i+12, a la Dirección Científica del i+12 y a la Dirección de la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario 12 de Octubre.

#### **REQUERIMIENTOS**

##### **Titulación académica**

Técnico FP Superior

##### **Formación específica**

Se valorará formación en normas para la buena práctica clínica y conocimientos en aspectos éticos y normativa en investigación con seres humanos

##### **Experiencia previa**

Experiencia y conocimientos en la gestión de la investigación

Experiencia en el ámbito de la investigación clínica

Participación en proyectos de investigación

##### **Publicaciones y/o comunicaciones a congresos**

Se valorará publicaciones y comunicaciones a congresos

##### **Herramientas informáticas**

Conocimientos de RedCap

Conocimientos de MOODLE

Buen nivel de dominio de paquete informático de Office

##### **Idiomas**

Inglés medio

#### **DOCUMENTACION Y ENTREGA**

Currículum Vitae (en español) adaptado a los requisitos de la oferta, fotocopia DNI, fotocopia de titulación.

Envío de la documentación a [rrhh@h12o.es](mailto:rrhh@h12o.es) **indicando de manera expresa el número de referencia de la oferta.**

#### **PLAZO**

Hasta el 21 de mayo de 2025

El resultado de esta oferta se publicará en la WEB del I+12